

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава Орехово-Зуевского  
муниципального района

---

Филиппов А. П.

***ПОЛОЖЕНИЕ***

***О ФИЛИАЛЕ***

***муниципального общеобразовательного учреждения***

***«ВОЙНОВО-ГОРСКАЯ ОСНОВНАЯ***

***ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»***

***Орехово-Зуевского муниципального района***

***Московской области***

## 1. Общие положения

1.1. Филиал муниципального общеобразовательного учреждения имеет правовой статус структурного подразделения базовой школы, не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Положения, утверждённого Учредителем, выполняющий все или часть её функций, и расположенный вне места её нахождения. Все учащиеся филиала с согласия родителей (законных представителей) могут быть зачислены (переведены) в базовую школу. Обучающиеся в филиале проходят в базовой школе итоговую аттестацию.

1.2 В документах об образовании государственного образца, выдаваемых в филиале, наименование филиала не указывается.

1.3 Деятельность филиала осуществляется от имени базовой школы в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и Уставом базовой школы.

1.4 Ответственность за деятельность филиала несет базовая школа, руководитель которой разрабатывает и подписывает доверенность руководителю филиала, где отражаются конкретные полномочия, предоставляемые базовой школой филиалу.

1.5 Филиал не обладает собственной правоспособностью и не может быть истцом или ответчиком в суде либо стороной в договоре.

1.6.Муниципальное общеобразовательное учреждение «Войново-Горская основная общеобразовательная школа» (далее – Школа) является базовой для МОУ «Будьковская начальная общеобразовательная школа» (далее – филиал) на основании Постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 22.07.2009 г №996 «О реорганизации сети общеобразовательных учреждений».

1.7 Полное наименование филиала: Будьковский филиал муниципального общеобразовательного учреждения «Войново-Горская основная общеобразовательная школа»,

1.8 Юридический адрес филиала: 142601, Московская область Орехово-Зуевский район, деревня Войново-Гора, д. 138 А.

## 2. Основы образовательной деятельности и организация образовательного процесса

2.1 Филиал, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного общего образования, осуществляет образовательный процесс **первой ступени** общего образования с учётом государственных образовательных стандартов.

2.2 По согласованию с учреждением «Управления образования администрации Орехово-Зуевского муниципального района» (далее – Управление образования) в филиале могут быть реализованы программы дошкольной подготовки, программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений.

2.3 Организация образовательного процесса в филиале строится на основе учебного плана, разработанного базовой школой в соответствии с базисным планом и утверждённого Управлением образования.

2.4 Продолжительность, последовательность и сочетание предметов при совмещении классов определяются расписанием уроков филиала, утверждённым директором базовой школы.

2.5 Аттестация учащихся филиала всех классов проводится в виде итоговых контрольных работ, тестовых заданий.

2.6 Филиал проходит лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию в порядке, установленном для образовательных учреждений Законом Российской Федерации «Об образовании».

### **3. Участники образовательного процесса.**

3.1 Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, родители (законные представители), педагогические и другие работники филиала.

3.2 Зачисление в филиал, исключение из него происходит на основании Устава базовой школы, при этом родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.3 Филиал в порядке установленном законодательством РФ, несёт ответственность:

- за невыполнение функций, отнесённых к компетенции филиала;
- за реализацию в неполном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- за качество образования учащихся;
- за жизнь и здоровье обучающихся и работников филиала во время образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся и работников филиала.

### **4. Управление филиалом**

4.1 Управление филиалом осуществляется согласно Уставу базовой школы. Непосредственно функцию управления выполняет заведующий филиалом, назначаемый приказом директора базовой школы по согласованию с Управлением образования.

4.2 Полномочия руководителя филиала должны быть удостоверены доверенностью, выдаваемой директором базовой школой, в которой отражены конкретные полномочия, представляемые данному руководителю по усмотрению директора школы.

### **5. Имущество филиала, финансирование и хозяйственная деятельность.**

5.1 Здание и иное имущество филиала являются муниципальной собственностью и закрепляются за базовой школой на праве оперативного управления. Имущество филиала учитывается на отдельном балансе. Земельные участки, используемые филиалом, закрепляются за базовой школой в бессрочное и безвозмездное пользование.

5.2 Финансирование филиала, как и базовой школы, осуществляются учредителем согласно договору между ними, на основе государственных и местных нормативов финансирования, определяемых в расчёте на одного обучающегося.

5.3 Источником формирования имущества и финансовых средств также могут быть добровольные пожертвования родителей и целевые взносы физических и юридических лиц, доход от платных образовательных услуг, дополнительные финансовые средства.

## **6. Порядок принятия внесения изменений и дополнений в Положение о филиале базовой школы.**

6.1 Изменения и дополнения в данное Положение вносятся по решению руководителя базовой школы

6.2 Филиал может быть переименован по решению учредителя на основании ходатайства базовой школы.

## **7. Основания и порядок ликвидации филиала**

7.1 Основанием ликвидации филиала является отсутствие обучающихся на начало учебного года.

7.2 Ликвидация филиала осуществляется директором базовой школы при согласовании с учредителем.